



Deutscher Akademischer Austauschdienst
German Academic Exchange Service



GEFÖRDERT VOM

Bundesministerium
für Bildung
und Forschung

Sehr geehrte Damen und Herren,

der DAAD bietet im Rahmen seines PROMOS-Programmes aus Mitteln des BMBF die Möglichkeit Studienreisen ins Ausland zu fördern.

Konkret gefördert werden können Studienreisen mit regulär eingeschriebenen Studierenden der Hochschule über einen Zeitraum von maximal 12 Tagen mittels Aufenthaltspauschalen. Diese betragen für Reisen in die EU-Staaten, nach Island, Liechtenstein, Norwegen, Großbritannien, in die Schweiz und die Türkei 30,- €; für alle übrigen Länder 45,- € pro Person und Tag. Die Reise muss von einem/einer Hochschullehrer*in (Dozent*in/Professor*in) begleitet werden. Diese(r) kann ebenfalls durch die Aufenthaltspauschale gefördert werden. Neben der Vermittlung fachbezogener Kenntnisse und dem landeskundlichen Einblick in das Gastland muss die Begegnung mit ausländischen Studierenden und Wissenschaftlern vor Ort im Mittelpunkt stehen. Reisen mit überwiegend touristischem Programm sowie Vortrags- oder Kongressreisen können nicht gefördert werden. Die Studienreise und deren Abrechnung muss komplett in 2022 erfolgen. Für die Geltendmachung der Aufwandspauschale ist gesondert eine von den Teilnehmern unterschriebene Liste (Teilnehmerliste) zu führen.

Das Formular für den Antrag, ebenso wie Informationen zu den jeweiligen Pauschalen, finden Sie unter <https://www.hs-kl.de/international/international-office/aktuelles>

Die Antragsfrist endet am **12.01.2022 um 12:00 Uhr**.

Für die Vergabe und Abwicklung der Förderung ist das International Office zuständig. Die Auswahlkommission setzt sich aus je einem Vertreter der Fachbereiche zusammen:

<https://www.hs-kl.de/international/international-office/kontakt/akteure-internationales>

In den vergangenen Jahren konnten wir typischerweise 2-3 Tagessätze pro Person fördern. Das sind pro Studierende*n keine Riesenbeträge, bei den großen Teilnehmerzahlen kommt da aber doch Einiges zusammen. Für dieses Jahr können wir im Moment noch nichts sagen, weil wir nicht wissen, wie viele Anträge eingehen werden.

Die Unterlagen können ausschließlich per E-Mail und in einem PDF-Dokument zusammengefasst; max. Dateigröße 5 MB an io@hs-kl.de eingereicht werden. Antragsteller erhalten eine Empfangsbestätigung.

Die Auswahlentscheidung ist spätestens 12 Wochen nach der Deadline abgeschlossen.

Falls Sie noch Fragen haben: kontaktieren Sie uns gerne!

Mit freundlichen Grüßen
Marina Zingraf



Marina Zingraf

Referat Internationales und Sprachen – International Office

Incoming/ Outgoing Mobility

Hochschule Kaiserslautern

University of Applied Sciences

Campus Kammgarn

Schoenstr. 11 | 67659 Kaiserslautern

marina.zingraf@hs-kl.de

www.hs-kl.de/io

Verantwortung. Vernetzung. Vielfalt. Impuls.