

Anleitung zum Online Drucken

Stand 18.10.2024

Bitte beachten Sie, dass Sie sich im internen Netz der Hochschule befinden müssen. Sollten Sie sich außerhalb befinden, wählen Sie sich bitte mittels <u>VPN</u> ein.

Bitte geben Sie im Browser folgende Adresse ein:

https://papercut-server.rz.hs-kl.de:9192/app

Melden Sie sich mit Ihrem Hochschul-Account (Benutzernamen und Passwort) an und wählen Sie ggf. die Sprache.



Abbildung 1: Anmeldebildschirm Papercut



Anschließend den Reiter "Online Druck" wählen und auf "Druckauftrag absenden" klicken.

PaperCut MF : Online-Druck	× +					
← → C (③ Nicht sicher 10.0.3.195:9191/app						
PaperCutMF						
🗠 Übersicht	Online-Druck					
(\$) Tarife	"Online-Druck" ist ein Dienst, der Laptop-Benutzern, Benutzern die kurzfristig über Wi-Fi/WLAN im Netz sind und anderen nicht-angemeldeten Benutzern das Drucken erlaubt ohne einen					
🕅 Gutschein einlösen	Druckertreiber installieren zu müssen.					
Buchungen	Druckauftrag absenden					
Neueste Druckaufträge	HOCHGELADEN	DRUCKER	DOKUMENTENNAME	SEITEN	KOSTEN	STATUS
Op Aufträge zur Freigabe						
A Online-Druck			Keine aktiven Druckaufträge	2		

Nun den Drucker für den Standort auswählen an dem Sie Ausdrucken möchten und anschließend auf "Druckeinstellungen und Kontenauswahl" klicken.

PaperCut MF : Online-Druck - Sci	× +			
← → C ③ Nicht sicher 10.0.3.195:9191/app				
PaperCutMF				
🗠 Übersicht	Online-Druck		1. Drucker 2. Einstellungen 3. Hochladen	
💲 Tarife	Drucker auswählen:			
🕼 Gutschein einlösen	۹ ک			
Buchungen				
Neueste Druckaufträge		ORT/ABTEILUNG	_	
Aufträge zur Freigabe	papercut-server/virtuell-ps (virtuell) papercut-server/virtuell-ps (virtuell)	Pirmasens		
A Online-Druck	papercut-server\virtuell-zw (virtuell)	Zweibbruecken		
	« Zurück zu aktiven Druckaufträgen		2. Druckeinstellungen und Kontenauswahl »	



Jetzt wählen Sie die Anzahl der Kopien aus die Sie möchten und klicken anschließend auf "Dokument hochladen".

PaperCut MF : Online-Druck - Sch	× +			
← → C ③ Nicht sicher 10.03.195/9191/app				
PaperCutMF				
🗹 Übersicht	Online-Druck		1. Drucker 2. Einstellungen 3. Hochladen	
(§) Tarife	Einstellungen	Kopien		
Buchungen		1		
Neueste Druckaufträge	« 1. Druckerauswahl		3. Dokument hochladen »	
online-Druck				

Jetzt auf das Feld "Dateien hier ablegen" klicken und das Dokument auf Ihrem PC wählen das Sie Ausdrucken möchten. **Achtung:** Es werden nur die Dokumente unterstützt, wie unten aufgeführt.

PaperCut MF : Online-Druck - S ×	+	
← → ♂ ŵ	① 10.0.3.195:9191/app	 … 図 ☆ Q Suchen 业 III、
PaperCutMF		cawa095
🗠 Übersicht	Online-Druck	1. Drucker 2. Einstellungen 3. Hochladen
③ Tarife	Hochladen	
Buchungen	Dokument auswählen	Dateien hier ableeen.
Neueste Druckaufträge		Vom Computer laden
Online-Druck		
		poto, poam, pos, posm, pos, pot, poto, poto, poto Microsoft Word doc, docm, docx, dot, dotm, doc, rtf, tid PDF pdf Picture Files bmp, dib, git, jff, jft, jpe, jpeg, jpg, png, tit, tiff
	« 2. Druckeinstellungen	Hochladen und fertigstellen »



Jetzt wird Ihr Dokument in dem Fenster angezeigt. Klicken Sie nun auf "Hochladen und fertigstellen", um den Auftrag abzuschicken.

PaperCut MF : Online-Druck - Sci	× +			
← → C ▲ Nicht sicher 10.03.195/3191/app				
PaperCutMF				
🗠 Übersicht	Online-Druck		1. Drucker 2. Einstellungen 3. Hochladen	
 Tarife Cutschein einlösen Buchungen Neueste Druckaufträge Aufträge zur Freigabe Online-Druck 	Hochladen Dokument auswählen	Online Drucken* 2 MiB 2 MiB Dateien hier ablegen. Vom Computer laden Die folgenden Dateiarten werden unterstützt: PDF pdf Picture Files bmp, dib, gr	fi jffi jič jpe, jpeg, jpg, png, tič, tiff	
	« 2. Druckeinstellungen		Hochladen und fertigstellen »	

Jetzt ist der Auftrag hochgeladen und Sie können Ihren Druck wie gewohnt am Drucker abholen.